

**Appel d'offre - dossier de candidature
Aide à une mobilité sortante des doctorants**

L'École Doctorale lance un appel d'offre d'aide à la mobilité sortante pour un départ en mission. Cet A.O. comprend, écoles d'été, formations offertes en immersion par des laboratoires étrangers et collaborations scientifiques (limité à une seule sollicitation par doctorant sur la durée de sa thèse). *Les participations à des conférences, colloques ou autres symposia en sont exclues.* Le financement sera accordé et validé par le bureau de l'ED, puis présenté au conseil de l'ED, sur un ensemble de critères : adéquation de la demande avec le projet de thèse, apport du projet de mobilité au laboratoire et à l'établissement.

Montant de l'aide* :

- **Frais de séjour :**

| Durée de la mobilité | Montant attribué |
|----------------------|------------------|
| Jusqu'au 14e jour | 79€ / jour |
| Du 15e au 30e jour | 56 € / jour |
| À partir du 31e jour | 25 € / jour |

- **Montant des frais de voyage :**

| Distance parcourue | Montant attribué |
|-------------------------|------------------|
| Entre 10 et 99 km | 28 € |
| Entre 100 et 499 km | 211 € |
| Entre 500 et 1 999 km | 309 € |
| Entre 2 000 et 2 999 km | 395 € |
| Entre 3 000 et 3 999 km | 580 € |
| Entre 4 000 et 7 999 km | 1 188 € |
| 8 000 km ou plus | 1 735 € |

Après avis émis par le directeur/rice de thèse, le dossier doit être déposé par le/la doctorant.e auprès du secrétariat de son laboratoire qui le communiquera à l'École doctorale.

Un bref rapport sera demandé aux doctorant.e.s à son retour de mission.

**Ce document est disponible sur le site web de l'École doctoral dans la rubrique « international ».

Des vérifications seront effectuées a posteriori (ordres de mission, factures, titres de transport, lettres du laboratoire d'accueil) pour vérifier la réalité et les dates de la mobilité.

Le présent dossier doit être retourné par le secrétariat du laboratoire d'accueil à :

ed-3mg@doctorat-paysdelaloire.fr

et en copie au site dont vous dépendez :

- Université d'Angers : ed-3mg.angers@doctorat-paysdelaloire.fr
- Le Mans Université : ed-3mg.lemans@doctorat-paysdelaloire.fr
- Nantes Université, Gustave Eiffel, IMT Atlantique : ed-3mg.nantes@doctorat-paysdelaloire.fr

*Sous réserve des fonds disponibles sur le budget de l'ED3MG

** Les doctorant.e.s de l'EUR 3MG sont invité.e.s à se rapprocher de Valentin Peden (valentin.peden@univ-nantes.fr)

| | | | | | | | |
|------------------|---|--|---|--|---------------------------------|-----------------------------------|--|
| Demandeur | Nom | | Prénom | | <input type="checkbox"/> Madame | <input type="checkbox"/> Monsieur | |
| | Date de naissance | | E-mail | | | | |
| | Date d'inscription en 1ère année de thèse | | | | | | |
| | Directeur/rice de Thèse (Nom/Prénom) | | | | | | |
| | Établissement d'inscription | | <input type="checkbox"/> Université d'Angers <input type="checkbox"/> Le Mans Université <input type="checkbox"/> Nantes Université, Gustave Eiffel, IMT Atlantique* * <input type="checkbox"/> École doctorale <input type="checkbox"/> EUR | | | | |
| | Laboratoire de rattachement | | | | | | |
| Demande | <input type="checkbox"/> Europe <input type="checkbox"/> hors Europe | | Ville : | <input type="checkbox"/> École d'été <input type="checkbox"/> Formation en immersion <input type="checkbox"/> Collaboration scientifique <input type="checkbox"/> Autre | | | |
| | Dates du déplacement | | Du | au | | | |
| | Détail de la demande (indiquer son objet, son contexte collaboratif, et ses attendus) | | | | | | |

| Dépenses prévues | (€) | Recettes attendues | (€) |
|--------------------------------|-----|----------------------------|-----|
| Droits d'inscription éventuels | | Cofinancements internes | |
| Transport | | Unité de recherche | |
| Hébergement | | Département pédagogique | |
| Restauration | | UFR, Institut, École | |
| Autres dépenses (préciser) | | Apport personnel | |
| – | | Autres financements | |
| – | | Union européenne | |
| – | | Ministère | |
| – | | Organisme de recherche | |
| – | | Autres (préciser) | |
| – | | – | |
| – | | – | |
| – | | – | |
| – | | Subvention demandée | |
| Total 1 | | Total 2 | |

Le total des dépenses (total 1) doit être égal au total des ressources (total 2), y compris la subvention demandée.

| | |
|---|--------------------------|
| <input type="checkbox"/> J'atteste que les frais inscrits au budget ci-dessus ne sont pas pris en charge par l'organisateur | Signature du demandeur : |
|---|--------------------------|

Le demandeur certifie n'avoir jamais bénéficié d'une aide de l'école doctorale 3MG.

| | |
|--|--------------|
| Avis motivé du Directeur de thèse : | Nom-prénom : |
| | Date : |
| | Signature : |
| Avis du Directeur du laboratoire de Recherche : Versement de la subvention sur (en cas d'accord) : EOTP : PFI : | Nom-prénom : |
| | Date : |
| | Signature : |
| Décision de l'École Doctorale : <input type="checkbox"/> Défavorable <input type="checkbox"/> Favorable, montant attribué : € | Nom-prénom : |
| | Date : |
| | Signature : |